



Ministero dell'Istruzione dell'Università della Ricerca  
ISTITUTO COMPRESIVO CAVA "CARDUCCI- TREZZA "

Via Carlo Santoro,18- 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Tel.e Fax:089461345- Tel.0892966817- Cod.mecc. SAIC8A300D

E-MAIL: [saic8a300d@istruzione.it](mailto:saic8a300d@istruzione.it) – PEC: [saic8a300d@pec.istruzione.it](mailto:saic8a300d@pec.istruzione.it)

[www.ic-carduccitrezza.edu.it](http://www.ic-carduccitrezza.edu.it)

ISTITUTO COMPRESIVO CAVA CARDUCCI-TREZZA

Prot. 0001820 del 10/04/2024

VII-6 (Uscita)

All' Assistente Amministrativo  
DAMIANO MAURIZIO

**OGGETTO: INCARICO Assistente Amministrativi SUPPORTO GESTIONE E RENDICONTAZIONE PROGETTO -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.**

C.N.P.: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-332

CUP: I74C23000380006

CIG:

### *Il Dirigente Scolastico*

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti

per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F., prot. n. 48 del 04/01/2023, per gli anni scolastici 2022/25

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione, prot n. 55 del 26/01/2024, Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» ed in particolare l'art. 15, comma 2, e gli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023

**VISTO** il Progetto approvato dagli Organi Collegiali della Scuola;

**VISTA** Lettera di Autorizzazione al progetto di cui al Prot. AOOGABMI - 16058 del 5/02/2024;

**VISTE** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le "Linee Guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture" pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot.n. 31732 del 25.07.2017;

**VISTO** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 definito decreto semplificazioni, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" volte a velocizzare l'attuazione delle opere previste dal Recovery Plan, rafforzando le strutture amministrative e snellendo le procedure, e disciplinandone la relativa governance.

**VISTA la nomina del RUP prot. n. 619 del 09/02/2024;**

**VISTO** l'avviso interno per la selezione di figura e professionali per supporto di rendicontazione e gestione amministrativa prot. n.1165 del 11/03/2024

**VISTO** verbale della commissione di valutazione prot. n. 1544 del 26/03/2024

**VISTA** candidatura alle attività di cui sopra da parte dell' Assistente Amministrativo DAMIANO MAURIZIO

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato al Sig. Damiano Maurizio in qualità di Assistente Amministrativo l'incarico per il Supporto Gestione Amministrativa e rendicontazione del progetto di cui all'oggetto

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n° 80 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto.

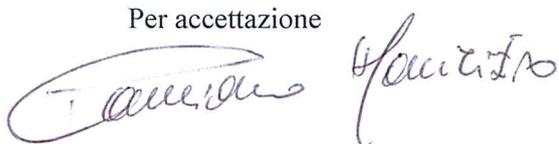
### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamate in premessa

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 21,16 orario lordo stato, così come da CCNL per le ore eccedenti.

Per accettazione



Il Dirigente

Dott.ssa Filomena Adinolfi

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005  
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa